

П Р И К А З

« 26 » _____ 12 _____ 2024 г.

№ 374

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах МОУ Красноармейского района Волгограда в 2024/2025 учебном году

На основании приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 09.12.2024 № 1161 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году», приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 16.12.2024 № 1026 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах МОУ Волгограда в 2024/2025 учебном году»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее - ИС) муниципальных общеобразовательных учреждений Красноармейского района Волгограда (далее - МОУ) в следующие сроки:
12 февраля 2025 года - основной срок проведения ИС,
12 марта 2025 года и 21 апреля 2025 года - дополнительные сроки проведения ИС.
2. Назначить ответственным за процедуру проведения итогового собеседования в Красноармейском районе главного специалиста ТУ ДОАВ Бочарову Любовь Николаевну:
 - 2.1. Организовать проведение ИС-9 в 2025 году на территории Красноармейского района Волгограда.
 - 2.1.1. Подготовку и проведение ИС в подведомственных МОУ в строгом соответствии с установленными требованиями.
 - 2.1.2. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению ИС и комиссий по проверке ИС в подведомственных МОУ.
 - 2.1.3. Проведение консультаций для педагогических работников родителей подведомственных МОУ по вопросам подготовки и проведения ИС.
 - 2.1.4. Прием заявлений на участие в ИС и согласия участников ИС или их родителей (законных представителей), уполномоченных лиц на обработку персональных данных участников ИС, не позднее 28 января 2025 года
 - 2.2. Утвердить в срок не позднее 28 января 2025 года:
 - 2.2.1. Перечень подведомственных МОУ, в которых будет проводиться ИС.
 - 2.2.2. Составы комиссий по проведению ИС в подведомственных МОУ.
 - 2.2.3. Составы комиссий по проверке ИС в подведомственных МОУ.
 - 2.3. Обеспечить:
 - 2.3.1. Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся,

осуществляемых основных образовательных программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) об участниках ИС и местах проведения ИС.

2.3.2. Своевременное получение из регионального центра обработки информации государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Волгоградская государственная академия последипломного образования» (далее - РЦОИ) по защищенной сети материалов, необходимых для проведения ИС в подведомственных МОУ.

2.3.4. Руководителям МОУ обеспечить подготовку необходимого количества аудиторий с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, в срок не позднее 28 января 2025 года.

2.3.5. Создать комиссию по проведению и проверке ИС-9 в 2025 году.

2.3.5. Своевременную передачу аудиофайлов с записями ответов участников ИС и специализированных форм с результатами оценивания ИС, ведомостей учета проведения ИС в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС.

2.3.7. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения ИС и специализированным формам для внесения результатов оценивания ИС в период подготовки и проведения ИС.

2.3.8. Своевременную отправку специализированных форм для внесения результатов оценивания ИС.

2.4. Организовать в МОУ Красноармейского района:

2.4.1. Информирование под подпись участников ИС и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения, порядка ознакомления с результатами ИС.

2.4.2. Информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ИС, о порядке проведения и проверки ИС, об ответственности за обеспечение информационной безопасности и соблюдение требований действующих нормативно-правовых и распорядительных документов.

2.4.3. Организацию образовательного процесса в подведомственных МОУ во время проведения ИС.

2.4.4. Охрану общественного порядка в местах проведения ИС во время подготовки и проведения ИС.

2.4.5. Мероприятия по проверке соблюдения режима безопасности накануне и в день проведения ИС.

2.4.6. Строгое соблюдение пропускного режима в дни проведения ИС.

2.4.7. Строгое соблюдение режима информационной безопасности.

2.4.8. Медицинское обслуживание в дни проведения ИС.

2.4.9. Утверждение результатов ИС протоколом педагогического совета МОУ в течение одного дня, следующего за получением из РЦОИ результатов ИС.

2.4.10. Ознакомление участников ИС с результатами ИС в МОУ, в которых участники ИС обучаются (в которое зачислены экстерны для прохождения ИС), под подпись участников ИС в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета МОУ об утверждении результатов ИС.

2.4.11. Хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения ИС, аудиозаписей ответов участников ИС, специализированных формы для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС, документов МОУ о проведении ИС до 01 марта 2026 года.

2.4.12. Назначение ответственных за уничтожение специализированных форм с результатами оценивания ИС, аудиозаписей устных ответов участников ИС,

ведомости учета проведения ИС в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС за 2025 год (далее - материалы ИС-2025) по каждому МОУ.

2.5. В срок не позднее 01 марта 2026 года обеспечить уничтожение материалов ИС-2025 комиссиями, утвержденными приказами по каждому МОУ, с обязательным оформлением актов об уничтожении.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Красноармейского
территориального управления
департамента по образованию
администрации Волгограда



И.К.Молчанова

Приказ подготовил:
Главный специалист
Красноармейского ТУ ДОАВ
_____ Л.Н. Бочарова